

きらぼしコンサルティング 主催 《2017年下期》セミナー お申込み書

① 受講を希望するセミナーの番号を ○ でお囲みください。

番号	セミナータイトル	講師	月/日(曜日)
1	業務効率化と残業カットにつながる 会議・打ち合せの進め方	伊藤誠一郎	10/18(水)
2	若手社員のための、変化・成長を実感できる ビジネスコミュニケーションの基本	大島伸一	10/24(火)
3	休眠客を訪問せずに顧客にする方法	菊原智明	11/2(木)
4	売上10億円を超えるヒット商品・事業をつくる 中小企業のための【ブランド構築】5大戦略	吉田隆太	11/8(水)
5	ビジネス文章力アップセミナー	直井章子	11/15(水)
6	マネジメント力を鍛える! ~経営ゲーム「ビズストーム」セミナー	山田晃裕	11/22(水)
7	中間管理職研修(マネジメントとしてバランスよく判断し、バランスよくメンバーに参与するためのスキルを学ぶ)	福本伸夫	11/29(水)
8	ミスなし ムダなし 残業なし 信頼される仕事術	鈴木真理子	12/6(水)
9	「8つの質問」に答えるだけで完成! 勝てる事業構想・計画づくりの原理原則	酒井勇貴	12/14(木)
10	(以下2018年) 業務効率化のためのタイムマネジメント 仕事が速くなる計画の立て方、業務の進め方	水口和彦	(以下2018年) 1/18(木)
11	もう一步上を行く「提案営業」	小倉正嗣	1/25(木)
12	絶対に押さえておくべき 税務調査の基本と対策	酒井啓二	2/7(水)
13	~5S:整理・整頓・清掃・清潔・躰なくして改善なし、改善なくして利益なし~	吉原靖彦	2/14(水)
14	労働時間を巡る実務の最新動向と基本的対応	渡邊 徹	2/20(火)
15	2年目社員のためのキャリアアップセミナー 1年間を振り返り2年目に向けての課題を明らかにする	大津敦子	3/7(水)
16	ロジカルシンキング超入門「考えをまとめる技術・伝える技術」	岩本好之	3/14(水)
17	管理職就任前研修 あなたがやらねば誰がやる! 実践マネジメントセミナー	西澤浩二	3/20(火)

② 下のフォームにご記入の上、**FAX 03-5280-0087** へご送信ください。

〈お問合せ〉 ☎ 03-5280-0080 (担当) 猪又

会社名	TEL		(研修ご担当者)			
住所	(〒 -)		会員番号			
受講者	セミナー番号	お名前	役職	セミナー番号	お名前	役職

お客様からご提供いただいた個人情報は、セミナーに関するご連絡ならびに受講者の統計データとして使用いたします。
また、研修効果を高めるため、記載された受講者の情報を講師にお伝えすることがございます。